

02/00



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE
(Provincia di Enna)

SERVIZIO STAFF-POLIZIA MUNICIPALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N. 02 DEL 08.09.2014

OGGETTO: Individuazione Coordinatori per le attività di vigilanza.

Premesso che l'art. 107 del D.Lgs n. 267/2001'art. 51 dello Statuto Comunale e l'art. 20 del Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi individuano le funzioni dei Responsabili dei Servizi dell'Amministrazione Comunale;

Che con Decreto Sindacale n. 16 del 21 agosto 2014 è stato attribuito al Dott. Francesco Villareale, l'incarico di Responsabile del Servizio Staff-Polizia Municipale, al quale è affidato la gestione ed il Comando;

Tenuto conto di quanto disposto dall'art. 5 comma 1 Legge n. 241/1990 in cui si stabilisce che il Responsabile provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente del Servizio di Polizia Municipale, la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento ;

Ravvisata la necessità e l'urgenza di ottimizzare le risorse umane assegnate al Servizio di Polizia Municipale al fine di una migliore e più razionale risposta alle molteplici esigenze dell'utenza, rimodulando l'assegnazione delle mansioni ripartite precedentemente ;

Considerato che in relazione alla complessità ed alla molteplicità delle attività di vigilanza afferenti il Servizio di Polizia Municipale, risulta necessario individuare alcuni responsabili per le attività di vigilanza e per l'istruttoria degli adempimenti per i singoli procedimenti come segue:

Attività di Vigilanza Ambientale – Commerciale - Annonaria ;
Servizi di comunicazioni accertamenti interni ed esterni ;
Attività di Vigilanza Polizia Stradale.

Accertata la conformità del presente provvedimento con gli atti d'indirizzo politico gestionale, per i motivi in narrativa espressi ,

DETERM INA

- 1) Nominare per l'attività di vigilanza Ambientale Commerciale-Annonaria, **Pelligra Giuseppe** che continuerà ad effettuare controlli e verifiche nel settore ambiente al fine di prevenire e reprimere azioni in contrasto con le norme comunali regionali e statali, con particolare cura per l'osservanza dell'ordinanza Sindacale n.50 del 20.09.2012.
Effettuerà controlli di Polizia Commerciale – Annonaria, sulla TOSAP delle attività commerciali e pubblici esercizi.
Controllerà lo spazio pubblico occupato per la installazione di ponteggi.
Svolgerà servizi di informazione ed accertamenti delle pratiche che gli verranno assegnate o di altre attività che le esigenze richiederanno.
- 2) Nominare per la organizzazione e l'attività dei servizi di viabilità, **Stazzone Francesco** che attivamente effettuerà controlli per la prevenzione e repressione delle violazioni al Codice della Strada, si occuperà inoltre di infortunistica stradale, disporrà la collocazione del personale comandato in servizio, in virtù delle esigenze prospettate. Effettuerà altre attività che le esigenze richiederanno.
- 3) Stabilire che in virtù del presente provvedimento, il soggetto individuato, opera nel rispetto di quanto previsto dalla legge n. 241/1990 e dal regolamento sul procedimento amministrativo.

Comunicare il provvedimento :

Al Segretario Comunale;

Al Sindaco;

Alle R.S.U. Aziendali;

All'Ufficio Personale



IL RESP. SERVIZIO STAFF-POLIZIA MUNICIPALE

Dott. Francesco Villareale